

**ขอบเขตของงานจ้างเหมาเอกสารทำความสะอาดและบำรุงรักษาสวนสาธารณะ
บริเวณสวนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ (ເຫດທຣ.ຂ.)
และท่าเที่ยบเรือแหลมบาลีอ่าย (แห่งที่ ๑)**

๑. ขอบเขตของงาน

๑.๑ สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ (ເຫດທຣ.ຂ.) ลักษณะทั่วไปมีพื้นที่สวนโดยประมาณ ๖๐ ไร่ ประกอบด้วยต้นไม้ใหญ่ตระกูลปาล์ม ต้นไม้มีห้องทาง สวนพฤกษชาติ สนามหญ้า ทางเดินเท้า และทางวิ่งออกกำลังกายมีระยะทางประมาณ ๕,๐๐๐ เมตร มีถนนแอสฟัลท์ติดกรวยทางประมาณ ๑,๖๕๐ เมตร ถนนคอนกรีตระยะทางประมาณ ๘๐๐ เมตร ลานอนุกประสงค์ ลานออกกำลังกาย ลานจอดยานพาหนะ ลานประภาคราชมนิว ลานชนวนหน้าป้ายพัทยาชีตี อาคารอนุกประสงค์ ๔ หลัง ห้องน้ำ ๒ หลัง ลานจอดรถ ห้องควบคุมระบบขนาดต้นไม้ ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง รวมทั้งอุปกรณ์อื่นๆ ภายในสวน

๑.๒ สวนสาธารณะท่าเที่ยบเรือพัทยาใต้ (แหลมบาลีอ่าย) ลักษณะทั่วไปมีพื้นที่สวนโดยประมาณ ๑๙ ไร่ ประกอบด้วย ลานกิจกรรม สะพานท่าเที่ยบเรือ สนามหญ้า ต้นไม้ภายในพื้นที่ ห้องควบคุมระบบขนาดต้นไม้ และอุปกรณ์อื่นๆ

๒. บุคลากร

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ เกี่ยวกับงานที่ระบุในสัญญาฯ รวมทั้งจะต้องมีความเข้าใจด้านเทคนิค วิธีการปฏิบัติงาน ผลกระแทบทร็อคันตรายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามสัญญา ซึ่งมีผู้ศึกษาไม่น้อยกว่า ปวส. ด้านการเกษตร เป็นหัวหน้าหรือผู้ควบคุมงาน เพื่อประสานงานกับผู้รับจ้างอย่างน้อย ๑ คน มาประจำในพื้นที่ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำทะเบียนประวัติของพนักงานโดยมีรูปถ่าย สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือใบสำคัญอื่นๆ ของพนักงานทุกคนให้ผู้รับจ้าง ๑ ชุด (ในกรณีที่ผู้รับจ้างใช้แรงงานต่างด้าวผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด)

๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานประจำในน้อยกว่า ๒๕ คน และสำรองในวันหยุด ๔ คน เพื่อกีบการขาดช่วง มูลฝอยและบำรุงรักษาต้นไม้ในสวนสาธารณะ ซึ่งระบุตามสัญญาฯ โดยให้ปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ทุกวัน ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง และให้มีวันหยุดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ กำหนด

๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานประจำ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๔.๑ สำรวจเครื่องแบบหรือชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๒.๔.๒ ติดบัตรประจำตัวในระหว่างปฏิบัติงานทุกครั้ง

๒.๔.๓ แสดงบัตรประจำตัวต่อกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อได้รับการร้องขอเพื่อตรวจสอบ

๓. รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ การดูแลรักษาความสะอาด

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องการดูแลและจัดเก็บขยะมูลฝอย กิ่งไม้ ใบไม้ที่ร่วงหล่นตามธรรมชาติที่อยู่ในพื้นที่ ตามสัญญาให้สะอาดเรียบร้อยตลอดเวลา

๓.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมขยะมูลฝอย ใส่ถุงดำ หรือภาชนะอื่นๆ ไปสู่รีวิวที่ภาชนะรองรับมูลฝอย ให้เรียบร้อย

๓.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานทำความสะอาดร่องน้ำ ภายในพื้นที่ให้มีความสะอาด

๓.๒ การบำรุงรักษาต้นไม้ใหญ่ ไม้ดอกไม้ประดับและสนามหญ้า

๓.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรดน้ำต้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ และสนามหญ้า ให้ซุ่มชื้นและเพียงพอ ต่อความต้องการของต้นไม้แต่ละชนิด

๓.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องใส่ปุ๋ยให้แก่ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า เดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อการเจริญเติบโตของไม้แต่ละชนิด โดยยึดตามหลักวิชาการ

๓.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องตัด และหม่นถอนวัชพืชบริเวณรอบๆ แปลงหรือโคนต้นไม้ โดยไม่ปล่อยให้วัชพืชเหล่านี้มีพูมใบโต และสูงกว่าต้นไม้ที่ปลูก

๓.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องเอาใจใส่ดูแลต้นไม้และหญ้าอย่างสม่ำเสมอ เช่น เก็บไข่แมลงวัน และหนอนฝีเสื่อไปทำลาย ตัดแต่งกิ่งไม้ให้properอยู่เสมอ เพื่อมิให้เป็นแหล่งทบทุกข์ของแมลงศัตรุพืชบางชนิด และถ้าหากมีปัญหาเกี่ยวกับการทำลายต้นไม้ และหญ้าของแมลงศัตรุพืชอึก ให้ผู้รับจ้างใช้สารเคมีป้องกัน และกำจัด แมลงโดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดแต่งทรงพูมต้นไม้ให้สวยงามอยู่เสมอ ตามที่ผู้ว่าจ้างให้คำแนะนำ หรือความเหมาะสมของต้นไม้ และหญ้าแต่ละชนิดนั้นๆ เช่น การตัดตกแต่งใบแห้งหรือดอกแห้งออกจากต้น

๓.๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องตัดหญ้าไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/เดือน

๓.๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องตัดแต่งไม้ยืนต้นให้อยู่ในสภาพที่สวยงามและเหมาะสมกับต้นไม้ชนิดนั้นๆ โดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเศษหญ้า เศษใบไม้ ที่เกิดจากการตัดแต่งต้นไม้ และหญ้า หรือร่องหล่น จากต้นไม้ในพื้นที่ปฏิบัติงานให้สะอาดทุกครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องเก็บ และนำไปทิ้งเอง

๓.๒.๙ หากปรากฏว่าต้นไม้หรือไม้ประดับอื่นๆ ในพื้นที่เสียหายหรือตาย เกิดจากการดูแลรักษา โดยบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้มีสภาพเหมือนเดิม แต่ต้นไม้หรือไม้ประดับอื่นๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเสียหายหรือตายด้วยเหตุสุดวิสัย อาทิ ภัยธรรมชาติ ฯลฯ ให้เป็นส่วนรับผิดชอบของเมืองพัทยา โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที

๓.๒.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ – เครื่องมือต่างๆ เอง รวมทั้งซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์ – เครื่องมือในการทำความสะอาดและบำรุงรักษาต้นไม้ และสนามหญ้า

๓.๓ การดูแลและบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

๓.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เสา คอมไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบหัวรดต้นไม้ และอื่นๆ ในกรณีที่พบว่าทรัพย์สินดังกล่าวเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน แต่ถ้าหลังจากที่ผู้รับจ้างพบว่าเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินนั้นๆ โดยไม่มีการแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบแล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างตรวจพบความเสียหายให้อ้วว่าผู้รับจ้างมีความบกพร่องในการปฏิบัติงาน

๓.๓.๒ ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้าง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ผู้รับจ้างต้องรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามที่ได้รับจ้าง รวมถึงความเสียหายในทรัพย์สินต่างๆ ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบ เพื่อส่งมอบทรัพย์สิน ทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๓.๔ ข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานนี้ทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ สือสัตย์สุจริต และจัดหาแรงงาน เครื่องมือ เครื่องใช้ชุดตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดี เพื่อใช้งานจ้างนี้ สำหรับการปฏิบัติงาน และผลสำเร็จของงาน ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้

๓.๔.๒ การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อผู้ใช้บริการส่วนสาธารณณะ เช่น การฉีดสารเคมีกำจัดศัตรูพืช การตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ จะต้องปฏิบัติในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม และถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓.๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติงาน เสนอให้กับ ผู้ว่าจ้าง ล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน เพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขหากมีข้อกพร่องหรือ ไม่เหมาะสม

๓.๔.๔ หากมีเหตุการณ์ที่ทำให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย หรือมีบุคคลอื่นฯเข้ามาดำเนิน กิจการใดๆ ภายในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ ให้ผู้รับจ้างถ่ายภาพหรือจดบันทึกรายละเอียดไว้เป็นหลักฐาน แล้วแจ้งให้ ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันทีที่ทราบ

๓.๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจ้างทุก ๗ วัน ตามแบบรายงานที่ผู้ว่าจ้าง กำหนด

๓.๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับประชาชน และผู้ที่มาใช้บริการ ภายในส่วนสาธารณณะ

๓.๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจ่ายค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้อง ตามที่กฎหมายแรงงานที่กำหนดไว้ในปัจจุบัน

๔. ค่าชดเชยสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

ในการนี้ที่ผู้ว่าจ้าง พบร่วมกับการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่เป็นไป ตามเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยผู้ว่าจ้างจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจสอบว่าผู้รับจ้าง บกพร่องแล้วสรุปเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณเป็นค่าชดเชย ดังนี้

จำนวนครั้งที่พบการบกพร่องภายในระยะเวลา ๑ เดือน สัดส่วนร้อยละที่หักจากค่าจ้างรายเดือน

๑ - ๕	ครั้ง	แจ้งเตือน
๖ - ๑๐	ครั้ง	ร้อยละ ๓
๑๑ - ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๕
มากกว่า ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๑๐

โดยค่าชดเชยจากการปฏิบัติงานบกพร่องนี้ นำไปหักกับค่าจ้างรายเดือนก่อนที่ผู้ว่าจ้างจะได้รับ ในแต่ละเดือน

ลงชื่อ..... ประธานคณะกรรมการ

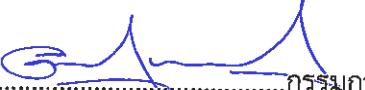
(นายสุธีร์ ทับหนองอธี)

ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ..... กรรมการ

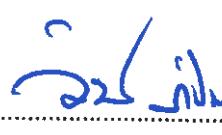
(นางปัญญา หนองใหญ่)

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นายอัมพล ยุติศรี)

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นายวิชาญชัย ภิญโญ)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาศาสตร์

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ

(นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง)

นักวิชาการส่วนสาธารณณะปฏิบัติการ

ขอบเขตของงานจ้างเหมาออกแบบทำความสะอาดและบำรุงรักษาสวนสาธารณะ บริเวณสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติเช้าทัพพระยา (สวนสุขภาพ) (แห่งที่ ๒)

๑. ขอบเขตของงาน

สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติเช้าทัพพระยา (สวนสุขภาพ) เมืองพัทยา พื้นที่ทั่วไปเป็นเนินเขา มีเนื้อที่ประมาณ ๔๐ ไร่ ภายในสวนมีเมี้ยนตัน ไม้ดงกุลปาร์ม ไม้ดอก-ไม้ประดับ สนามหญ้า กระจายอยู่ทั่วพื้นที่สวน มีพื้นที่ทางเดิน-วิ่งซึ่งปูด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ประมาณ ๖,๕๕๖ เมตร มีลานเอนกประสงค์ ๒ ชุด พื้นที่ประมาณ ๑,๓๗๐ ตารางเมตร มีลานจอดรถ ๕ แห่ง พื้นที่ ๙,๘๐๐ ตารางเมตร มีเครื่องออกกำลังกายตามแบบสวนสุขภาพ ๑๒ สถานี ๑ ชุด กระจายอยู่ทั่วสวน เครื่องออกกำลังกายบริหารกล้ามเนื้อส่วนต่างๆ อยู่ภายใต้อาคารเอนกประสงค์ ๑ ชุด สถานีออกกำลังกายบริเวณสวนหิน ๑ ชุด ห้องสุขาจำนวน ๒ หลัง ห้องควบคุมระบบน้ำ ถังเก็บน้ำคอนกรีต ๖ จุด อาคารควบคุมระบบไฟฟ้า อาคารเรือนแพชำๆ อาคารเอนกประสงค์ ชั้มศาลาพักผ่อน สนามเด็กเล่นพื้นที่ ๕๘๐ ตารางเมตร ทางเดิน และทางจักรยานเสือภูเขารอบพื้นที่สวน เป็นต้น

๒. บุคลากร

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ เกี่ยวกับงานที่ระบุในสัญญานี้ รวมทั้งจะต้องมีความเข้าใจด้านเทคนิค วิธีการปฏิบัติงาน ผลกระทบหรืออันตรายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามสัญญา ซึ่งมีผู้ฝึกการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. ด้านการเกษตร เป็นหัวหน้าหรือผู้ควบคุมงาน เพื่อประสานงานกับผู้รับจ้างอย่างน้อย ๑ คน มาประจำในพื้นที่ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำทะเบียนประจำพนักงานโดยมีรูปถ่าย สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือใบสำคัญอื่นๆ ของพนักงานทุกคนให้ผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด (ในการนี้ที่ผู้รับจ้างใช้แรงงานต่างด้าวผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด)

๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานประจำไม่น้อยกว่า ๒๓ คน และสำรองในวันหยุด ๓ คน เพื่อเก็บกวาดขยะ มูลฝอยและบำรุงรักษาด้านไม้ในสวนสาธารณะ ซึ่งระบุตามสัญญาฯ โดยให้บัญชีงานประจำในพื้นที่ทุกวัน ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง และให้มีวันหยุดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ กำหนด

๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานประจำ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๔.๑ สวนเครื่องแบบหรือชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๒.๔.๒ ติดบัตรประจำตัวในระหว่างปฏิบัติงานทุกครั้ง

๒.๔.๓ แสดงบัตรประจำตัวต่อกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อได้รับการร้องขอเพื่อตรวจสอบ

๓. รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ การคุ้มครองความสะอาด

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องกวาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย กิ่งไม้ ใบไม้ที่ร่วงหล่นตามธรรมชาติที่อยู่ในพื้นที่ ตามสัญญาให้สะอาดเรียบร้อยตลอดเวลา

๓.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมขยะมูลฝอย ใส่ถุงดำ หรือภาชนะอื่นๆ ไปใส่ไว้ที่ภาชนะรองรับมูลฝอย ให้เรียบร้อย

๓.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานทำความสะอาดร่องน้ำ ภายในพื้นที่ให้มีความสะอาด

๓.๒ การบำรุงรักษาด้านไม้ใหญ่ ไม้ดอกไม้ประดับและสนามหญ้า

๓.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรดน้ำต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า ให้ชุ่มชื้นและเพียงพอต่อความต้องการของต้นไม้แต่ละชนิด

๓.๒.๒ ผู้รับจ้าง...

๓.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องใส่ปุ่มให้แก่ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญา เดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อการเจริญเติบโตของไม้แต่ละชนิด โดยยึดตามหลักวิชาการ

๓.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องตัด หมันถอนวัชพืชบริเวณรอบๆ แปลงหรือโคนต้นไม้ โดยไม่ปล่อยให้วัชพืชเหล่านั้นมีพูมไปโต และสูงกว่าต้นไม้ที่ปลูก

๓.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องเอาใจใส่ดูแลต้นไม้ และหญาอย่างสม่ำเสมอ เช่น เก็บไข่แมลงวัน และหนอนผีเสื้อไปทำลาย ตัดแต่งกิ่งไม้ให้ปรงอยู่เสมอ เพื่อมิให้เป็นแหล่งหลบซ่อนของแมลงศัตรูพืชบางชนิด และถ้าหากมีปัญหาเกี่ยวกับการทำลายต้นไม้ และหญาของแมลงศัตรูพืชอีก ให้ผู้รับจ้างใช้สารเคมีป้องกัน และกำจัดแมลงโดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดแต่งทรงพุ่มต้นไม้ให้สวยงามอยู่เสมอ ตามที่เจ้าหน้าที่ควบคุมงานให้คำแนะนำหรือความเหมาะสมของต้นไม้ และหญาแต่ละชนิดนั้นๆ เช่น การตัดตกแต่งใบแห้งหรือดอกแห้งออกจากต้น

๓.๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องตัดหญาไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/เดือน

๓.๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องตัดแต่งไม้ยืนต้นให้อยู่ในสภาพที่สวยงาม และเหมาะสมกับต้นไม้ชนิดนั้นๆ โดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเศษหญา เศษใบไม้ ที่เกิดจากการตัดแต่งต้นไม้ และหญา หรือร่วงหล่นจากต้นไม้ในพื้นที่ที่ปฏิบัติงานให้สะอาดทุกรั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องเก็บ และขนไปที่ถัง

๓.๒.๙ หากปรากฏว่าต้นไม้หรือไม้ประดับอื่นๆ ในพื้นที่เสียหายหรือตาย เกิดจากการดูแลรักษาโดยบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้มีสภาพเหมือนเดิม แต่ต้นไม้หรือไม้ประดับอื่นๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเสียหายหรือตายด้วยเหตุสุดวิสัย อาทิ ภัยธรรมชาติ ฯลฯ ให้เป็นส่วนรับผิดชอบของผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบทันที

๓.๒.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ – เครื่องมือต่างๆ เอง รวมทั้งซ่อมแซมและบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์ – เครื่องมือในการทำความสะอาดสะอาดและบำรุงรักษาต้นไม้ และสนามหญา

๓.๓ การดูแลและบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

๓.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เสา โคมไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบน้ำรดต้นไม้ และอื่นๆ ในกรณีที่พบว่าทรัพย์สินดังกล่าวเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบโดยด่วน แต่ถ้าหลังจากที่ผู้รับจ้างพบว่าเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินนั้นๆ โดยไม่มีการแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว เมื่อผู้รับจ้างตรวจสอบความเสียหายให้ถือว่าผู้รับจ้างมีความบกพร่องในการปฏิบัติงาน

๓.๓.๒ ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้าง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ผู้รับจ้างต้องรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามที่ได้รับจ้าง รวมถึงความเสียหายในทรัพย์สินต่างๆ ของผู้รับจ้าง เพื่อให้ผู้รับจ้างเข้าตรวจสอบ เพื่อส่งมอบทรัพย์สินทั้งหมดคืนให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๓.๔ ข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานนี้ทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ สื่อสัมภาระ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดต่างๆ เพื่อใช้ในงานจ้างนี้ สำหรับการปฏิบัติงานและผลสำเร็จของงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้

๓.๔.๒ การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อผู้ใช้บริการสวนสาธารณะ เช่น การฉีดสารเคมีกำจัดศัตรูพืช การตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ จะต้องปฏิบัติในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสมและถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓.๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติงาน เสนอให้กับผู้ว่าจ้าง ล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน เพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขหากมีข้อกพร่อง หรือไม่เหมาะสม

๓.๔.๔ หากมีเหตุการณ์ที่ทำให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย หรือมีบุคคลอื่นๆเข้ามาดำเนินกิจการใดๆ ภายในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ ให้ผู้รับจ้างถ่ายภาพหรือจดบันทึกรายละเอียดไว้เป็นหลักฐานแล้วแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันทีที่ตรวจพบ

๓.๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจ้างทุก ๗ วัน ตามแบบรายงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับประชาชนและผู้ที่มาใช้บริการภายในสวนสาธารณะ

๓.๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจ่ายค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานที่กำหนดไว้ในปัจจุบัน

๔. ค่าชดเชยสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

ในการนี้ที่ผู้ว่าจ้าง พบร่างการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยผู้ว่าจ้างจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจสอบว่าผู้รับจ้างบกพร่องแล้วสรุปเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณเป็นค่าชดเชย ดังนี้

จำนวนครั้งที่พบร่างการบกพร่องภายในระยะเวลา ๑ เดือน สัดส่วนร้อยละที่หักจากค่าจ้างรายเดือน

๑ - ๕	ครั้ง	แจ้งเตือน
๖ - ๑๐	ครั้ง	ร้อยละ ๓
๑๑ - ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๕
มากกว่า ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๑๐

โดยค่าชดเชยจากการปฏิบัติงานบกพร่องนี้ นำไปหักกับค่าจ้างรายเดือนก่อนที่ผู้ว่าจ้างจะได้รับในแต่ละเดือน

ลงชื่อ..... ประธานคณะกรรมการ

(นายสุธีร์ ทับหนองอี้)

ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ..... กรรมการ

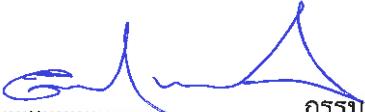
(นางปัญญา หนองใหญ่)

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นายวิชาชานุรักษ์ ภิญโญ)

หัวหน้าฝ่ายพฤษศาสตร์

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นายอำนาจ ยุติศรี)

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ

(นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง)

นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

**ขอบเขตของงานจ้างเหมาเอกสารทำความสะอาดและบำรุงรักษาสวนสาธารณะ
บริเวณเกาะกลาง ร่องระบายน้ำ ถนนสุขุมวิท ทางกลางถนนพัทยาเหนือ และวงเวียนโลมา (แห่งที่ ๓)**

๑. ขอบเขตของงาน

๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลความสะอาดและบำรุงรักษาเกาะกลางและร่องกลางถนนสุขุมวิท จากสะพานต่างระดับกระถินลายถึงสุดเขตเมืองพัทยาด้านติดต่อเทศบาลตำบลนาจอมเทียน และสวนหย่อมบนทางลอดแยกพัทยากลาง รวมระยะทางยาวประมาณ ๑๖.๕ กิโลเมตร และบริเวณพื้นที่รอบๆ อาคารควบคุมทางลอดพัทยากลาง (พื้นที่ประมาณ ๒,๖๘๐ ตารางเมตร) และพื้นที่บริเวณแยกถนนสุขุมวิทพัทยาใต้ (พื้นที่ประมาณ ๕,๔๙๖ ตารางเมตร)

๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลความสะอาดและบำรุงรักษาเกาะกลางถนนพัทยาเหนือ และวงเวียนโลมา มีระยะทางประมาณ ๑,๘๐๐ เมตร

๒. บุคลากร

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ เกี่ยวกับงานที่ระบุในสัญญาฯ รวมทั้งจะต้องมีความเข้าใจด้านเทคนิค วิธีการปฏิบัติงาน ผลกระทบหรืออันตรายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ซึ่งมีภาระศึกษาไม่น้อยกว่า ปวส. ด้านการเกษตร เป็นหัวหน้าหรือผู้ควบคุมงาน เพื่อประสานงานกับผู้รับจ้างอย่างน้อย ๑ คน มาประจำในพื้นที่ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำทะเบียนประวัติของพนักงานโดยมีรูปถ่าย สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือใบสำคัญอื่นๆ ของพนักงานทุกคนให้ผู้รับจ้าง ๑ ชุด (ในกรณีที่ผู้รับจ้างใช้แรงงานต่างด้าวผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด)

๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานประจำไม่น้อยกว่า ๓๐ คน และสำรองในวันหยุด ๕ คน เพื่อเก็บกวาดขยะ มูลฝอยและบำรุงรักษาด้านไม้ในสวนสาธารณะ ซึ่งระบุตามสัญญาฯ โดยให้ปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ทุกวัน ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง และให้มีวันหยุดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ กำหนด

๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานประจำ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๔.๑ สวมเครื่องแบบหรือชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๒.๔.๒ ติดบัตรประจำตัวในระหว่างปฏิบัติงานทุกครั้ง

๒.๔.๓ แสดงบัตรประจำตัวต่อกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อได้รับการร้องขอเพื่อตรวจสอบ

๓. รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ การคุณครักษารความสะอาด

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรวดเร็วและจัดเก็บขยะมูลฝอย กิ่งไม้ ใบไม้ที่ร่วงหล่นตามธรรมชาติที่อยู่ในพื้นที่ ตามสัญญาฯให้สะอาดเรียบร้อยตลอดเวลา

๓.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรับรวมขยะมูลฝอย ใส่ถุงดำ หรือภาชนะอื่นๆ ไปใส่ไว้ที่ภาชนะรองรับมูลฝอย ให้เรียบร้อย

๓.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานทำความสะอาดร่องน้ำ ภายในพื้นที่ให้มีความสะอาด

๓.๒ การบำรุงรักษาต้นไม้ใหญ่ ไม้ดอกไม้ประดับและสนามหญ้า

๓.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรดน้ำต้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ และสนามหญ้า ให้ชุ่มชื้นและเพียงพอ ต่อความต้องการของต้นไม้แต่ละชนิด

๓.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องใส่ปุยให้แก่ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า เดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อการเจริญเติบโตของไม้แต่ละชนิด โดยยึดตามหลักวิชาการ

๓.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องตัด และหมน่นอนวัชพืชบริเวณรอบๆ แปลงหรือโคนต้นไม้ โดยไม่ปล่อยให้วัชพืชเหล่านั้นมีพุ่มใบโต และสูงกว่าต้นไม้ที่ปลูก

๓.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องเอาใจใส่ต้นไม้และหญ้าอย่างสม่ำเสมอ เช่น เก็บไขแมลงวัน และหนอนผีเสื้อไปทำลาย ตัดแต่งกิ่งไม้ให้โปร่งอยู่เสมอ เพื่อมิให้เป็นแหล่งหลบซ่อนของแมลงศัตรูพืชบางชนิด และถ้าหากมีปัญหาเกี่ยวกับการทำลายต้นไม้ และหญ้าของแมลงศัตรูพืชอึก ให้ผู้รับจ้างใช้สารเคมีป้องกัน และกำจัดแมลงโดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดแต่งทรงพุ่มต้นไม้ให้สวยงามอยู่เสมอ ตามที่ผู้ว่าจ้างให้คำแนะนำ หรือความเหมาะสมของต้นไม้ และหญ้าแต่ละชนิดนั้นๆ เช่น การตัดแต่งใบแห้งหรืออกแห้งออกจากต้น

๓.๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องตัดหญ้าไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/เดือน

๓.๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องตัดแต่งไม้ยืนต้นให้อยู่ในสภาพที่สวยงามและเหมาะสมกับต้นไม้ชนิดนั้นๆ โดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเศษหญ้า เศษใบไม้ ที่เกิดจากการตัดแต่งต้นไม้ และหญ้า หรือร่วงหล่น จากต้นไม้ในพื้นที่ที่ปฏิบัติงานให้สะอาดทุกรครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องเก็บ และขนไปทิ้งเอง

๓.๒.๙ หากปรากฏว่าต้นไม้หรือไม้ประดับอื่นๆ ในพื้นที่เสียหายหรือตาย เกิดจากการตูแลรักษาโดยบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้มีสภาพเหมือนเดิม แต่ต้นไม้หรือไม้ประดับอื่นๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเสียหายหรือตายด้วยเหตุสุดวิสัย อาทิ ภัยธรรมชาติ ฯลฯ ให้เป็นส่วนรับผิดชอบของเมืองพัทยา โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที

๓.๒.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ – เครื่องมือต่างๆ เอง รวมทั้งซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์ – เครื่องมือในการทำความสะอาดและบำรุงรักษาต้นไม้ และสนามหญ้า

๓.๓ การดูแลและบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

๓.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เสา คอมไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบน้ำรดต้นไม้ และอื่นๆ ในกรณีที่พบว่าทรัพย์สินดังกล่าวเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน แต่ถ้าหลังจากที่ผู้รับจ้างพบว่าเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินนั้นๆ โดยไม่มีการแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบแล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างตรวจสอบพบความเสียหายให้อ้วว่าผู้รับจ้างมีความบกพร่องในการปฏิบัติงาน

๓.๓.๒ ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้าง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ผู้รับจ้างต้องรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามที่ได้รับจ้าง รวมถึงความเสียหายในทรัพย์สินต่างๆ ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบ เพื่อส่งมอบทรัพย์สินทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๓.๔ ข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานนี้ทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ สื่อสารด้วยสุจริต และจัดหาแรงงานเครื่องมือ เครื่องใช้ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดี เพื่อใช้งานจ้างนี้ สำหรับการปฏิบัติงาน และผลสำเร็จของงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้

๓.๔.๒ การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อผู้ใช้บริการสวนสาธารณะ เช่น การฉีดสารเคมีกำจัดศัตรูพืช การตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ จะต้องปฏิบัติในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม และถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓.๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติงาน เสนอให้กับผู้ว่าจ้าง ล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน เพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขหากมีข้อกพร่องหรือไม่เหมาะสม

๓.๔.๔ หากมีเหตุการณ์ที่ทำให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย หรือมีบุคคลอื่นฯเข้ามาดำเนินกิจการใดๆ ภายในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ ให้ผู้รับจ้างถ่ายภาพหรือจดบันทึกรายละเอียดไว้เป็นหลักฐาน แล้วแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันทีที่ตรวจพบ

๓.๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจ้างทุก ๗ วัน ตามแบบรายงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับประชาชน และผู้ที่มาใช้บริการภายในสวนสาธารณะ

๓.๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจ่ายค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานที่กำหนดไว้ในปัจจุบัน

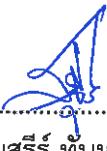
๔. ค่าชดเชยสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

ในการณ์ที่ผู้ว่าจ้าง พ布ว่าการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยผู้ว่าจ้างจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจสอบว่าผู้รับจ้างบกพร่องแล้วสรุปเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณเป็นค่าชดเชย ดังนี้

จำนวนครั้งที่พบการบกพร่องรายในระยะเวลา ๑ เดือน สัดส่วนร้อยละที่หักจากค่าจ้างรายเดือน

๑ - ๕	ครั้ง	แจ้งเตือน
๖ - ๑๐	ครั้ง	ร้อยละ ๓
๑๑ - ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๕
มากกว่า ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๑๐

โดยค่าชดเชยจากการปฏิบัติงานบกพร่องนี้ นำไปหักกับค่าจ้างรายเดือนก่อนที่ผู้ว่าจ้างจะได้รับในแต่ละเดือน

ลงชื่อ..... ประธานคณะกรรมการ

(นายสุธีร์ ทับหน่องชี)

ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ..... กรรมการ

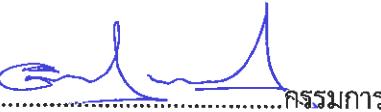
(นางปัญชญา หนองใหญ่)

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ..... กรรมการ

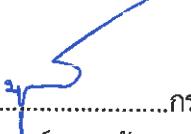
(นายวิชชาภูรณ์ ภิญโญ)

หัวหน้าฝ่ายพฤษศาสตร์

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นายอम้ำพล ยุติศรี)

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ

(นายยุทธศาสตร์ บุญกิจวงศ์)

นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

**ขอบเขตของงานจ้างเหมาເອກະນຳການສະໜັບສະໜູດ
ບໍລິຫານສ່ວນສາරຸបະຍາຍຫາດກະຮົງລາຍ (ເງື່ອງຈາກບ້ານສູຫາວັດ – ວັດຈິດກາວັນວິທາຍາລີຍ) (ແພັ່ງທີ່ ๑)**

១. ขอบเขตของงาน

ສ່ວນສາරຸບະຍາຍຫາດກະຮົງລາຍ ລັກຄະນະທີ່ໄປມີພື້ນທີ່ສ່ວນປະມານ ៣៧.៥ ໄວ ປະກອບດ້ວຍ ຕັ້ນໄມ້ໃຫຍ່
ປະເທດຕົນນະພັກ ຕັ້ນປາລົມ ແລະ ໄນອື່ນໆ ສ່ວນໄນ້ດອກ ໄນປະດັບ ທາງເດີນເທົ່າ ລານອຸນເກປະສົງ
ຮະບນສ່ວນສາຮົບຜູບໂກໂລກ ຫ້ອງຄວບຄຸມຮບບຽນຕົ້ນໄນ້ ອຸປະກອນອອກກຳສັງກາຍ ເກົ້າສິນາມ ຕລອດຈົນອຸປະກອນຢືນໆ
ກາຍໃນສ່ວນ

២. ບຸກຄາກ

២.១ ຜູ້ຮັບຈັງຈະຕ້ອງຈັດໃຫ້ມີບຸກຄາກທີ່ມີຄວາມຮູ້ ຄວາມຊຳນາມ ເກົ້າກັບຈານທີ່ຮະບູໃນສັງຄູນນີ້ ຮົມທັງຈະຕ້ອງມີ
ຄວາມເຂົ້າໃຈດ້ານເຫດນີກ ວິທີການປົງປັດຕິການ ຜົກຮະບູທີ່ອັນດຽດຕ່າງໆ ທີ່ອາຈາດເກີດຂຶ້ນຈາກການປົງປັດຕິການສັງຄູນ
ຈຶ່ງມີໆມີການສຶກສາໄຟ່ຕ່າງໆ ປະກາດ. ດ້ານການເກະທຣ ເປັນຫົວໜ້າຫຼືຜູ້ຄວບຄຸມຈານ ເພື່ອປະສານຈານກັບຜູ້ຮັບຈັງຍ່າງນ້ອຍ
១ ຄນ ນາມປະຈຳໃນພື້ນທີ່ໄນ້ນ້ອຍກ່າວວັນລະ ៨ ຂໍ້ໂມງ ຕັ້ງແຕ່ເວລາ ០៨.០០ – ៣៧.០០ ນ.

២.២ ຜູ້ຮັບຈັງຈະຕ້ອງຈັດທ່າທະເບີຍປະວິດຂອງພົນການໄດ້ມີຮູບຄ່າຍ ສໍາເນົບຕົກປະຊາບ ສໍາເນາຫະເບີຍ
ບ້ານ ຫຼືໃນສຳຄັງອື່ນໆ ຂອງພົນການທຸກຄົນໃຫ້ຜູ້ວ່າຈັງ ១ ຊຸດ (ໃນການມີທີ່ຜູ້ຮັບຈັງໃຊ້ແຮງງານຕ່າງໆດ້າວຜູ້ຮັບຈັງຕ້ອງ
ດໍາເນີນການໃຫ້ຄູກຕ້ອງຕາມທີ່ກູ່ມາຍແຮງງານດໍາເນີນ)

២.៣ ຜູ້ຮັບຈັງຈະຕ້ອງຈັດໃຫ້ພົນການປະຈຳໃນນ້ອຍກ່າວ ៨ ຄນ ແລະ ສໍາຮອງໃນວັນທີ ១ ຄນ ເພື່ອເກີບກວາດຂະໜາ
ມຸລົມໄອຍແລະບໍລິຫານຕົ້ນໄນ້ໃນສ່ວນສາຮົບຜູບໂກໂລກ ຈຶ່ງຮະບູຕາມສັງຄູນນີ້ ໂດຍໄຫ້ປົງປັດຕິການປະຈຳໃນພື້ນທີ່ທຸກວັນ ໄນນ້ອຍກ່າວ
ວັນລະ ៨ ຂໍ້ໂມງ ແລະ ໄນມີວັນທີດ້ານພະຮະການບໍ່ຄູ່ມືກ່ອງແຮງງານ ຫ.ກ.២៥៥៩ ກໍານົດ

២.៤ ຜູ້ຮັບຈັງຈະຕ້ອງຈັດໃຫ້ພົນການປະຈຳ ດໍາເນີນການ ດັ່ງນີ້

២.៤.១ ສ່ວນເຄື່ອງແບບຫຼືຫຼຸດປົງປັດຕິການທີ່ເໝາະສົນກັບການປົງປັດຕິການ

២.៤.២ ຕິດບັດປະຈຳດ້ວຍໃນຮ່າງປົງປັດຕິການທຸກຄັ້ງ

២.៤.៣ ແສດງບັດປະຈຳດ້ວຍຕ່ວ່າວ່າດ້ວຍການຕ່າງໆ ເພື່ອໄດ້ຮັບການຮ້ອງຂອງເພື່ອຕຽບສອບ

៣. ຮາຍລະເອີຍດ້ານທີ່ຄວາມຮັບຜິດຂອບ

៣.១ ການຮັບຜິດການສະໜັບສະໜູດ

៣.១.១ ຜູ້ຮັບຈັງຈະຕ້ອງກວດແລະຈັດເກີບຂະໜາມຸລົມໄອຍ ກິ່ນໄມ້ ໃນໄມ້ທີ່ຮ່ວງຫຸ່ນຕາມຮຽມຫາດທີ່ອູ້ຢູ່ໃນພື້ນທີ່
ຕາມສັງຄູນໃຫ້ສະຍາດເຮືອບ້ອຍຫລຸດເວລາ

៣.១.២ ຜູ້ຮັບຈັງຈະຕ້ອງຮັບຮົມຂະໜາມຸລົມໄອຍ ໄສ່ຖຸກດໍາ ຫຼືການນະອື່ນໆ ໄປໄສໄວທີ່ການນະຮອງຮັບມຸລົມໄອຍ
ໃຫ້ເຮືອບ້ອຍ

៣.១.៣ ຜູ້ຮັບຈັງຈະຕ້ອງດໍາເນີນງານທີ່ການສະໜັບສະໜູດ ກາຍໃນພື້ນທີ່ໃຫ້ມີຄວາມສະໜັບສະໜູດ

៣.២ ການບໍາຮຸງຮັກຫາດຕົ້ນໄນ້ໃຫຍ່ ໄນດອກໄນ້ປະດັບແລະສະນາມຫຍ້າ

៣.២.១ ຜູ້ຮັບຈັງຈະຕ້ອງຮັນຕົ້ນໄນ້ ໄນດອກໄນ້ປະດັບ ແລະສະນາມຫຍ້າ ໃຫ້ຫຸ່ມໜື້ນແລະເພີ່ງພອ
ຕ່ອງກວດທີ່ຕົ້ນໄນ້ແຕ່ລະຫນິດ

៣.២.២ ຜູ້ຮັບຈັງຈະຕ້ອງໄສ່ປູຍໃຫ້ແກ່ຕົ້ນໄນ້ ໄນດອກໄນ້ປະດັບ ແລະສະນາມຫຍ້າ ເດືອນລະ ១ ຄັ້ງ
ຫຼືຕາມໜ່າງເວລາທີ່ເໝາະສົນຕ່ອງກວດທີ່ຕົ້ນໄນ້ແຕ່ລະຫນິດ ໂດຍເຫັນວ່າມີກໍານົດ

៣.២.៣ ຜູ້ຮັບຈັງຈະຕ້ອງຕັດ ແລະໜົນຄອນວັນພີບປິວເວລອນໆ ແປລງຫຼືໂຄນຕົ້ນໄນ້ ໂດຍໄປປ່ອຍໃຫ້
ວັນພີບປິວເວລອນໆນີ້ໃຫຍ່ໄປໂທ ແລະສູງກ່າວຕົ້ນໄນ້ທີ່ປຸກ

๓.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องเอาใจใส่ดูแลต้นไม้และหญ้าอย่างสม่ำเสมอ เช่น เก็บไข่แมลงวัน และหนอนผีเสื้อไปทำลาย ตัดแต่งกิ่งไม้ให้ปะรุงอยู่เสมอ เพื่อมิให้เป็นแหล่งหลบซ่อนของแมลงศัตรุพืชบางชนิด และถ้าหากมีปัญหาเกี่ยวกับการทำลายต้นไม้ และหญ้าของแมลงศัตรุพืชอีก ให้ผู้รับจ้างใช้สารเคมีป้องกัน และกำจัดแมลงโดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดแต่งทรงพุ่มต้นไม้ให้สวยงามอยู่เสมอ ตามที่ผู้ว่าจ้างให้คำแนะนำ หรือความเหมาะสมของต้นไม้ และหญ้าแต่ละชนิดนั้นๆ เช่น การตัดตกแต่งใบแห้งหรือดอกแห้งออกจากต้น

๓.๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องตัดหญ้าไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/เดือน

๓.๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องตัดแต่งไม้ยืนต้นให้อยู่ในสภาพที่สวยงามและเหมาะสมกับต้นไม้ชนิดนั้นๆ โดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเศษหญ้า เศษใบไม้ ที่เกิดจากการตัดแต่งต้นไม้ และหญ้า หรือร่วงหล่นจากต้นไม้ในพื้นที่ที่ปฏิบัติงานให้สะอาดทุกครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องเก็บ และขับเท็งเอง

๓.๒.๙ หากปรากฏว่าต้นไม้หรือไม้ประดับอื่นๆ ในพื้นที่เสียหายหรือตาย เกิดจากการดูแลรักษาโดยบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้มีสภาพเหมือนเดิม แต่ต้นไม้หรือไม้ประดับอื่นๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเสียหายหรือตายด้วยเหตุสุดวิสัย อาทิ ภัยธรรมชาติ ฯลฯ ให้เป็นส่วนรับผิดชอบของเมืองพัทยา โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที

๓.๒.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ – เครื่องมือต่างๆ เอง รวมทั้งช่อมแซมและบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์ – เครื่องมือในการทำความสะอาดและบำรุงรักษาต้นไม้ และสนามหญ้า

๓.๓ การดูแลและบำรุงรักษาช่อมแซมทรัพย์สิน

๓.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เสา โคมไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบน้ำรดต้นไม้ และอื่นๆ ในกรณีที่พบว่าทรัพย์สินดังกล่าวเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน แต่ถ้าหลังจากที่ผู้รับจ้างพบว่าเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินนั้นๆ โดยไม่มีการแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบแล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างตรวจพบความเสียหายให้ถือว่าผู้รับจ้างมีความบกพร่องในการปฏิบัติงาน

๓.๓.๒ ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้าง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ผู้รับจ้างต้องรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามที่ได้รับจ้าง รวมถึงความเสียหายในทรัพย์สินต่างๆ ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบ เพื่อส่งมอบทรัพย์สินทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๓.๔ ข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานนี้ทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ สื่อสัมมูลอุปกรณ์ และจัดหาแรงงานเครื่องมือ เครื่องใช้ตัดถอนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในงานจ้างนี้ สำหรับการปฏิบัติงาน และผลสำเร็จของงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญาจ้าง

๓.๔.๒ การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อผู้ใช้บริการสวนสาธารณะ เช่น การฉีดสารเคมีกำจัดศัตรุพืช การตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ จะต้องปฏิบัติในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม และถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓.๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติงาน เสนอให้กับผู้ว่าจ้าง ล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน เพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขหากมีข้อบกพร่องหรือไม่เหมาะสม

๓.๔.๔ หากมีเหตุการณ์ที่ทำให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย หรือมีบุคคลอื่นๆ เข้ามาดำเนินกิจการใดๆ ภายในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ ให้ผู้รับจ้างถ่ายภาพหรือจดบันทึกรายละเอียดไว้เป็นหลักฐาน แล้วแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันทีที่ทราบ

๓.๔.๕ ผู้รับจ้าง...

๓.๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจังหวัดทุก ๗ วัน ตามแบบรายงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับประชาชน และผู้ที่มาใช้บริการภายในสวนสาธารณะ

๓.๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจ่ายค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานที่กำหนดไว้ในปัจจุบัน

๔. ค่าชดเชยสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

ในการนี้ที่ผู้ว่าจ้าง พบร่างการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยผู้ว่าจ้างจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจสอบว่าผู้รับจ้างบกพร่องแล้วสรุปเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณเป็นค่าชดเชย ดังนี้

จำนวนครั้งที่พบการบกพร่องภายในระยะเวลา ๑ เดือน สัดส่วนร้อยละที่หักจากค่าจ้างรายเดือน

๑ - ๕	ครั้ง	แจ้งเตือน
๖ - ๑๐	ครั้ง	ร้อยละ ๓
๑๑ - ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๕
มากกว่า ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๑๐

โดยค่าชดเชยจากการปฏิบัติงานบกพร่องนี้ นำไปหักกับค่าจ้างรายเดือนก่อนที่ผู้ว่าจ้างจะได้รับในแต่ละเดือน

ลงชื่อ.....

(นายสุธีร์ ทับหนองศี)

ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ.....

(นางปัญญา หนองใหญ่)

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ.....

(นายวิชชาธุรัส ภิญโญ)

หัวหน้าฝ่ายพฤกษาศาสตร์

ลงชื่อ.....

(นายอัมพล ยุติศรี)

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

ลงชื่อ.....

(นายยุทธศาสตร์ บุญกิจวงศ์)

นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

**ขอบเขตของงานจ้างเหมาเบอกชนทำความสะอาดและบำรุงรักษาส่วนสาธารณะ
บริเวณส่วนสาธารณะเฉลี่มพะเกียรติ เมืองพัทยาและส่วนสาธารณะคลองนกย่าง (แห่งที่ ๕)**

๑. ขอบเขตของงาน

๑.๑ ส่วนสาธารณะเฉลี่มพะเกียรติ เมืองพัทยา ลักษณะที่่ไปมีพื้นที่โดยประมาณ ๗ ไร่ ประกอบด้วย ลานอโກกำลังกาย สนามเด็กเล่น ลานอนกประสงค์ ทางเดินเท้าในสวน พื้นที่บริเวณชายหาด และ ลานจอดรถด้านติดต่อกับพื้นที่ชายหาด ประมาณ ๒ ไร่ ตลอดจนอุปกรณ์อื่นๆ ภายในสวน โดยส่วนสาธารณะมีดังนี้ไป

ใหญ่ ไม้ดอก ไม้ประดับ ดังนี้

๑.๑.๑ ต้นไม้ใหญ่ เช่น สนประดิพัทธ์ สนใบพาย จามจุรี กระพิง หางนกยูง

๑.๑.๒ ไม้ดอก ไม้ประดับ เช่น ยีโอบราเดอร์ หนวดปลาดุก เฟื่องฟ้าม่วงจันดา พุดพิชญา ชาไก่เขียว ไม้พวง

๑.๒ ส่วนสาธารณะคลองนกย่าง ลักษณะที่่ไปมีพื้นที่โดยประมาณ ๑ ไร่ ประกอบด้วย ส่วนสาธารณะมีดังนี้ไป ใหญ่ จำพวกไม้ดอก ไม้ประดับ ลานอโກกำลังกาย สนามเด็กเล่น ตลอดจนอุปกรณ์อื่นๆ ภายในสวน

๒. บุคลากร

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ เกี่ยวกับงานที่ระบุในสัญญา รวมทั้งจะต้องมี ความเข้าใจด้านเทคนิค วิธีการปฏิบัติงาน ผลกระแทบทหรืออันตรายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามสัญญา ซึ่งมีความการศึกษาไม่ต่ำกว่า ป.วส. ด้านการเกษตรเป็นหัวหน้าหรือผู้ควบคุมงาน เพื่อประสานงานกับผู้รับจ้างอย่างน้อย ๑ คน มาประจำในพื้นที่ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง

๒.๒ ผู้รับจะต้องจัดทำทะเบียนประจำพนักงานโดยมีรูปถ่าย สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านหรือ ในสำคัญอื่นๆ ของพนักงานทุกคนให้ผู้รับจ้าง ๑ ชุด (กรณีที่ผู้รับจ้างใช้แรงงานต่างด้าวผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ถูกต้อง ตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด)

๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานประจำไม่น้อยกว่า ๗ คน และสำรองในวันหยุด ๑ คน เพื่อเก็บกวาดขยะ มูลฝอยและบำรุงรักษาต้นไม้ในส่วนสาธารณะ ซึ่งระบุตามสัญญา โดยให้ปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ทุกวัน ไม่น้อยกว่า วันละ ๘ ชั่วโมง และให้มีวันหยุดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๙ กำหนด

๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานประจำ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๔.๑ ส้วมเครื่องแบบหรือชุดปฏิบัติงานที่มีรูปแบบเดียวกัน

๒.๔.๒ ติดบัตรประจำตัวในระหว่างปฏิบัติงานทุกครั้ง

๒.๔.๓ แสดงบัตรประจำตัวต่อกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อได้รับการร้องขอเพื่อตรวจสอบ

๓. รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ การคุ้มครองความสะอาด

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องความและจัดเก็บขยะมูลฝอย กิ่งไม้ ใบไม้ที่ร่วงหล่นตามธรรมชาติที่อยู่ในพื้นที่ ตามสัญญาให้สะอาดเรียบร้อยตลอดเวลา

๓.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมขยะมูลฝอย ใส่ถุงดำ หรือภาชนะอื่นๆ ไปใส่ไว้ที่ภาชนะรองรับมูลฝอย ให้เรียบร้อย

๓.๒ การบำรุงรักษาต้นไม้ใหญ่ ไม้ดอกไม้ประดับและสนามหญ้า

๓.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรดน้ำต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า ให้ทุ่มเทและเพียงพอต่อความ ต้องการของต้นไม้แต่ละชนิด

๓.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องใส่ปุ๋ยให้แก่ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า เดือนละ ๑ ครั้ง หรือตาม ช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อการเจริญเติบโตของไม้แต่ละชนิด โดยยึดตามหลักวิชาการ

๓.๒.๓ ผู้รับจ้าง...

๓.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องตัด หม่นตอนวันพื้นบริเวณรอบๆ แปลงหรือโคนต้นไม้ โดยไม่ปล่อยให้วัวพืช เหล่านั้นมีฟุ่มไปโตและสูงกว่าต้นไม้ที่ปลูก

๓.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องเอาใจใส่ดูแลต้นไม้และหญ้าอย่างสม่ำเสมอ เช่น เก็บไข่แมลงวันและหนอน ฝีเสือไปทำลาย ตัดแต่งกิ่งไม้ให้ปรงอยู่เสมอ เพื่อมิให้เป็นแหล่งหลบซ่อนของแมลงศัตรูพืชบางชนิด และถ้าหากมีปัญหา เกี่ยวกับการทำลายต้นไม้ และหญ้าของแมลงศัตรูพืชอีก ให้ผู้รับจ้างใช้สารเคมีป้องกัน และกำจัดแมลงโดยให้อยู่ในควบคุมดูแล

๓.๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดแต่งทรงพุ่มต้นไม้ให้สวยงามอยู่เสมอ ตามที่ผู้ว่าจ้างให้คำแนะนำหรือ ความเหมาะสมของต้นไม้ และหญ้าแต่ละชนิดนั้นๆ เช่น การตัดตกแต่งใบแห้งหรือดอกแห้งออกจากต้น

๓.๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องตัดหญ้าไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/เดือน

๓.๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องตัดแต่งไม้ยืนต้นให้อยู่ในสภาพที่สวยงาม และเหมาะสมกับต้นไม้ชนิดนั้นๆ โดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเศษหญ้า เศษใบไม้ ที่เกิดจากการตัดแต่งต้นไม้และหญ้าหรือร่วงหล่นจาก ต้นในพื้นที่ที่ปฏิบัติงานให้สะอาดทุกริ้ว โดยผู้รับจ้างจะต้องเก็บ และขนไปทิ้งเอง

๓.๒.๙ หากปรากฏว่าต้นไม้หรือไม้ประดับอื่นๆ ในพื้นที่เสียหายหรือตาย เกิดจากการดูแลรักษาโดย บกพร่อง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้มีสภาพเหมือนเดิม แต่ต้นไม้หรือไม้ประดับอื่นๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเสียหาย หรือตายด้วยเหตุสุดวิสัย อาทิ ภัยธรรมชาติ ฯลฯ ให้เป็นส่วนรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง ทราบทันที

๓.๒.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ – เครื่องมือต่างๆ เอง รวมทั้งซ่อมแซมและ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์ – เครื่องมือในการทำความสะอาดและบำรุงรักษาต้นไม้ และสนามหญ้า

๓.๓ การดูแลและบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

๓.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เสา โคมไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบน้ำรดต้นไม้ และอื่นๆ ในกรณีที่พบว่าทรัพย์สินดังกล่าวเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน แต่ถ้า หลังจากที่ผู้รับจ้างพบว่าเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินนั้นๆ โดยไม่มีการแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบแล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างตรวจสอบ ความเสียหายให้ถือว่าผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายของทรัพย์สินนั้นๆ

๓.๓.๒ ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้าง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ผู้รับจ้างต้องรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามที่ได้รับจ้าง รวมถึงความเสียหายในทรัพย์สินต่างๆ ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบ เพื่อส่งมอบทรัพย์สิน ทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๓.๔ ข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานนี้ทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ สื่อสัมยศจริต และจัดหาแรงงาน เครื่องมือเครื่องใช้ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในงานจ้างนี้ สำหรับการปฏิบัติงาน และผลสำเร็จของงาน ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้

๓.๔.๒ การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อผู้ใช้บริการสวนสาธารณะ เช่น การฉีดสารเคมีกำจัดศัตรูพืช การตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ จะต้องปฏิบัติในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสมและถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓.๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติงาน เสนอให้กับ ผู้ว่าจ้างล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน เพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขหากมีข้อบกพร่องหรือ ไม่เหมาะสม

๓.๔.๔ หากมีเหตุการณ์ที่ทำให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจังได้รับความเสียหาย หรือมีบุคคลอื่นฯเข้ามาดำเนินกิจการใดๆ ภายในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ ให้ผู้รับจ้างถ่ายภาพหรือจดบันทึกรายละเอียดไว้เป็นหลักฐาน และแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน

๓.๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจ้างทุก ๗ วัน ตามแบบรายงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับประชาชนและผู้ที่มาใช้บริการภายในสวนสาธารณะ

๓.๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจ่ายค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานกำหนดไว้ในปัจจุบัน

๔. ค่าชดเชยสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง พบร่างการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยผู้ว่าจ้างจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจสอบผู้รับจ้างบกพร่องแล้วสรุปเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณเป็นค่าชดเชย ดังนี้

จำนวนครั้งที่พบการบกพร่องภายในระยะเวลา ๑ เดือน สัดส่วนร้อยละที่หักจากค่าจ้างรายเดือน

๑ - ๕	ครั้ง	แจ้งเตือน
๖ - ๑๐	ครั้ง	ร้อยละ ๓
๑๑ - ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๕
มากกว่า ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๑๐

โดยค่าชดเชยจากการปฏิบัติงานบกพร่องนี้ นำไปหักกับค่าจ้างรายเดือนก่อนที่ผู้ว่าจ้างจะได้รับในแต่ละเดือน

ลงชื่อ.....

(นายสุธีร์ ทับหนองศรี)

ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ.....

(นางปัญชญา หนองใหญ่)

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ.....

(นายวิชชาธร์ส ภิญโญ)

หัวหน้าฝ่ายพฤษศาสตร์

ลงชื่อ.....

(นายอำนาจ ยุติศรี)

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

ลงชื่อ.....

(นายยุทธศาสตร์ บุญกลาง)

นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

**ขอบเขตของงานจ้างเหมาเอกสารทำความสะอาดและบำรุงรักษาสวนสาธารณะ
บริเวณสวนสาธารณะเมืองพัทaya ๓๔ ไร่ (ซอยชัยพฤกษ์ ๖) (แห่งที่ ๖)**

๑. ขอบเขตของงาน

พื้นที่สวนสาธารณะเมืองพัทaya สังกัดมูลน้ำไม่มีพื้นที่สวนโดยประมาณ ๓๔ ไร่ สวนมีเมล็ดต้น ไม้ดอกไม้ประดับ และสนามหญ้า ปลูกกระจาดหัวพื้นที่สวน มีพื้นที่ทางเดิน และอุปกรณ์ประมาณ ๕,๘๗๕ ตารางเมตร ลานทักษะผ่อนประมาณ ๒,๓๕๕ ตารางเมตร ลานเอนกประสงค์ และลานชนวนวิภาวดีประมาณ ๓,๙๒๐ ตารางเมตร ลานกิจกรรมประมาณ ๗๑๐ ตารางเมตร สนามเด็กเล่นประมาณ ๔๖๐ ตารางเมตร อุปกรณ์สนามเด็กเล่น จำนวน ๑ ชุด อุปกรณ์เครื่องออกกำลังกาย จำนวน ๑๖ สถานี อาคารร้านค้า จำนวน ๑ หลัง อาคารศาลาชนวนวิภาวดี จำนวน ๑ หลัง อาคารห้องน้ำ จำนวน ๑ หลัง อาคารบันได จำนวน ๑ หลัง โถนไฟและเสาไฟ พร้อมตู้ควบคุมไฟฟ้า จำนวน ๑ ตู้ อาคารควบคุมระบบบันได จำนวน ๑ หลัง

๒. บุคลากร

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ เกี่ยวกับงานที่ระบุในสัญญาฯ รวมทั้งจะต้องมีความเข้าใจด้านเทคนิค วิธีการปฏิบัติงาน ผลกระทบหรืออันตรายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ซึ่งมีผู้ฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ๑๖ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำทะเบียนประจำหนังงานโดยมีรูปถ่าย สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือใบสำคัญอื่นๆ ของพนักงานทุกคนให้ผู้รับจ้าง ๑ ชุด (ในกรณีที่ผู้รับจ้างใช้แรงงานต่างด้าวผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด)

๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานประจำไม่น้อยกว่า ๘ คน และสำรองในวันหยุด ๑ คน เพื่อเก็บกวาดขยะ มูลฝอยและบำรุงรักษาต้นไม้ในสวนสาธารณะ ซึ่งระบุตามสัญญาฯ โดยให้ปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ทุกวัน ไม่น้อยกว่า วันละ ๘ ชั่วโมง และให้มีวันหยุดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ กำหนด

๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานประจำ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๔.๑ สำรวจแบบหรือชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๒.๔.๒ ติดบัตรประจำตัวในระหว่างปฏิบัติงานทุกครั้ง

๒.๔.๓ แสดงบัตรประจำตัวต่อกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อได้รับการร้องขอเพื่อตรวจสอบ

๓. รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ การดูแลรักษาความสะอาด

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย กิ่งไม้ ใบไม้ที่ร่วงหล่นตามธรรมชาติที่อยู่ในพื้นที่ ตามสัญญาฯให้สะอาดเรียบร้อยตลอดเวลา

๓.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรับรวมขยะมูลฝอย ใส่ถุงดำ หรือภาชนะอื่นๆ ไปใส่ไว้ที่ภาชนะรองรับมูลฝอย ให้เรียบร้อย

๓.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานทำความสะอาดต่อไปในพื้นที่ให้มีความสะอาด

๓.๒ การบำรุงรักษาต้นไม้ใหญ่ ไม้ดอกไม้ประดับและสนามหญ้า

๓.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรดน้ำต้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ และสนามหญ้า ให้ชุ่มชื้นและเพียงพอ ต่อความต้องการของต้นไม้แต่ละชนิด

๓.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องใส่ปุ๋ยให้แก่ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า เดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อการเจริญเติบโตของน้ำแร่ชนิด โดยยึดตามหลักวิชาการ

๓.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องตัด และหม่นถอนวัชพีซบริเวณรอบๆ แปลงหรือโคนต้นไม้ โดยไม่ปลอยให้รัชพีเหล่านั้นมีพุ่มใบโต และสูงกว่าต้นไม้ที่ปลูก

๓.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องเอาใจใส่ดูแลต้นไม้และหญ้าอย่างสมำเสมอ เช่น เก็บไข่แมลงวัน และหนอนผีเสื้อไปทำลาย ตัดแต่งกิ่งไม้ให้properอยู่เสมอ เพื่อมิให้เป็นแหล่งหลบซ่อนของแมลงศัตรูพีซบางชนิด และถ้าหากมีปัญหาเกี่ยวกับการทำลายต้นไม้ และหญ้าของแมลงศัตรูพีซอึก ให้ผู้รับจ้างใช้สารเคมีป้องกัน และกำจัดแมลงโดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องเอาใจใส่ดูแลต้นไม้ให้สวยงามอยู่เสมอ ตามที่ผู้ว่าจ้างให้คำแนะนำ หรือความเหมาะสมของต้นไม้ และหญ้าแต่ละชนิดนั้นๆ เช่น การตัดแต่งใบแห้งหรืออกแห้งออกจากต้น

๓.๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องตัดหญ้าไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/เดือน

๓.๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องตัดแต่งไม้ยืนต้นให้อยู่ในสภาพที่สวยงามและเหมาะสมกับต้นไม้ชนิดนั้นๆ โดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเศษหญ้า เศษใบไม้ ที่เกิดจากการตัดแต่งต้นไม้ และหญ้า หรือร่วงหล่นจากต้นไม้ในพื้นที่ปฏิบัติงานให้สะอาดทุกครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องเก็บ และขนำไปทิ้งเอง

๓.๒.๙ หากปรากฏว่าต้นไม้หรือไม้ประดับอื่นๆ ในพื้นที่เสียหายหรือตาย เกิดจากการดูแลรักษาโดยบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้มีสภาพเหมือนเดิม แต่ต้นไม้หรือไม้ประดับอื่นๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเสียหายหรือตายด้วยเหตุสุดวิสัย อาทิ ภัยธรรมชาติ ฯลฯ ให้เป็นส่วนรับผิดชอบของเมืองพัทยา โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที

๓.๒.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ – เครื่องมือต่างๆ เอง รวมทั้งซ่อมแซมและบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์ – เครื่องมือในการทำความสะอาดและบำรุงรักษาต้นไม้ และสนามหญ้า

๓.๓ การดูแลและบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

๓.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เสา โคมไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบนำรอดต้นไม้ และอื่นๆ ในกรณีที่พบว่าทรัพย์สินดังกล่าวเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน แต่ถ้าหลังจากที่ผู้รับจ้างพบว่าเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินนั้นๆ โดยไม่มีการแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบแล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างตรวจพบความเสียหายให้อธิบายให้ถ่องแท้ผู้รับจ้างมีความกพร่องในการปฏิบัติงาน

๓.๓.๒ ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้าง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ผู้รับจ้างต้องรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามที่ได้รับจ้าง รวมถึงความเสียหายในทรัพย์สินต่างๆ ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบ เพื่อส่งมอบทรัพย์สินทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๓.๔ ข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานนี้ทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ สื่อสัมภาระ จิต และจัดหาแรงงานเครื่องมือ เครื่องใช้ติดต่อจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในงานจ้างนี้ สำหรับการปฏิบัติงาน และผลสำเร็จของงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้

๓.๔.๒ การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อผู้ใช้บริการสวนสาธารณะ เช่น การฉีดสารเคมีกำจัดศัตรูพีซ การตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ จะต้องปฏิบัติในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม และถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓.๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติงาน เสนอให้กับผู้ว่าจ้าง ล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน เพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขหากมีข้อบกพร่องหรือไม่เหมาะสม

๓.๔.๔ หากมีเหตุการณ์ที่ทำให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจังได้รับความเสียหาย หรือมีบุคคลอื่นฯเข้ามาดำเนินกิจการใดๆ ภายในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ ให้ผู้รับจ้างถ่ายภาพหรือจดบันทึกรายละเอียดไว้เป็นหลักฐาน และแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันทีที่ตรวจพบ

๓.๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจ้างทุก ๗ วัน ตามแบบรายงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับประชาชน และผู้ที่มาใช้บริการภายในสวนสาธารณะ

๓.๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจ่ายค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานที่กำหนดไว้ในปัจจุบัน

๔. ค่าชดเชยสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

ในการนี้ที่ผู้ว่าจ้าง พบร่างการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยผู้ว่าจ้างจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่าผู้รับจ้างบกพร่องแล้วสรุปเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณเป็นค่าชดเชย ดังนี้

จำนวนครั้งที่พบการบกพร่องภายในระยะเวลา ๑ เดือน สัดส่วนร้อยละที่หักจากค่าจ้างรายเดือน

๑ - ๕	ครั้ง	แจ้งเตือน
๖ - ๑๐	ครั้ง	ร้อยละ ๓
๑๑ - ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๕
มากกว่า ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๑๐

โดยค่าชดเชยจากการปฏิบัติงานบกพร่องนี้ นำไปหักกับค่าจ้างรายเดือนก่อนที่ผู้ว่าจ้างจะได้รับในแต่ละเดือน

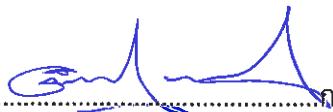
ลงชื่อ..... ประธานคณะกรรมการ
(นายสุธีร์ ทับหนองศรี)

ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ..... กรรมการ
(นางปัญชญา หนองใหญ่)

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ..... กรรมการ
(นายวิชาชานุรักษ์ กิจูโนย)
หัวหน้าฝ่ายพฤกษาศาสตร์

ลงชื่อ..... กรรมการ
(นายอําพล ยุติศรี)
นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ
(นายยุทธศาสตร์ บุญภรร্বांง)
นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

**ขอบเขตของงานจ้างเหมาเอกสารทำความสะอาดและบำรุงรักษาสวนสาธารณะ
บริเวณทางเดินจอมเทียนสาย ๒ (แห่งที่ ๗)**

๑. ขอบเขตของงาน

ทางเดินจอมเทียนสาย ๒ โดยเริ่มจากแยกเทพพระยาถึงแยกจอมเทียนสาย ๒ (สุดเขตถนนจอมเทียนสาย ๒ ด้านติดต่อถนนสุขุมวิท) มีระยะทางยาวประมาณ ๗ กิโลเมตร พื้นที่ปลูกต้นไม้ประมาณ ๑๔,๓๐๐ ตารางเมตร ประกอบด้วย ปัลส์ทางกรร前所 ปัลส์การเงิน หัวกนก ไม้พุ่มต่างๆ ไม้คลุมดิน สนามหญ้า เป็นต้น

๒. บุคลากร

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ เกี่ยวกับงานที่ระบุในสัญญาฯ รวมทั้งจะต้องมีความเข้าใจด้านเทคนิค วิธีการปฏิบัติงาน ผลกระทบหรืออันตรายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ซึ่งมีวัตถุการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. ด้านการเกษตร เป็นหัวหน้าหรือผู้ควบคุมงาน เพื่อประสานงานกับผู้รับจ้างอย่างน้อย ๑ คน มาประจำในพื้นที่ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๕.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำทะเบียนประจำของพนักงานโดยมีรูปถ่าย สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือใบสำคัญอื่นๆ ของหนังงานทุกคนให้ผู้รับจ้าง ๑ ชุด (ในกรณีที่ผู้รับจ้างใช้แรงงานต่างด้าวผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด)

๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานประจำไม่น้อยกว่า ๕ คน และสำรองในวันหยุด ๑ คน เพื่อเก็บกวาดขยะ มูลฝอยและบำรุงรักษาด้านไม้ในสวนสาธารณะ ซึ่งระบุตามสัญญาฯ โดยให้บัญชีติดตามประจำในพื้นที่ทุกวัน ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง และให้มีวันหยุดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ กำหนด

๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานประจำ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๔.๑ สามารถแบบหรือขุดปูนบดที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๒.๔.๒ ติดบัตรประจำตัวในระหว่างปฏิบัติงานทุกครั้ง

๒.๔.๓ แสดงบัตรประจำตัวต่อกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อได้รับการร้องขอเพื่อตรวจสอบ

๓. รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ การดูแลรักษาความสะอาด

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาดและจัดเก็บขยะมูลฝอย กิ่งไม้ ใบไม้ที่ร่วงหล่นตามธรรมชาติที่อยู่ในพื้นที่ ตามสัญญาให้สะอาดเรียบร้อยตลอดเวลา

๓.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรับรวมขยะมูลฝอย ใส่ถุงดำ หรือภายนอกอื่นๆ ไปใส่ไว้ที่ภาชนะรองรับมูลฝอย ให้เรียบร้อย

๓.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานทำความสะอาดครัวเรือน ภายในที่ให้มีความสะอาด

๓.๒ การบำรุงรักษาต้นไม้ใหญ่ ไม้ดอกไม้ประดับและสนามหญ้า

๓.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรดน้ำต้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ และสนามหญ้า ให้ชุ่มชื้นและเพียงพอ ต่อความต้องการของต้นไม้แต่ละชนิด

๓.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องใส่ปุ๋ยให้แก่ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า เดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อการเจริญเติบโตของไม้แต่ละชนิด โดยยึดตามหลักวิชาการ

๓.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องตัด และหมักกองวัชพืชบริเวณรอบๆ แปลงหรือโคนต้นไม้ โดยไม่ปล่อยให้วัชพืชเหล่านี้มีพุ่มใบโต และสูงกว่าต้นไม้ที่ปลูก

๓.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องเอาใจใส่ดูแลต้นไม้และหญ้าอย่างสม่ำเสมอ เช่น เก็บไข่แมลงวัน และหนอนผีเสื้อไปทำลาย ตัดแต่งกิ่งไม้ให้ปะรุงอยู่เสมอ เพื่อมิให้เป็นแหล่งหลบซ่อนของแมลงศัตรุพืชบางชนิด และถ้าหากมีปัญหาเกี่ยวกับการทำลายต้นไม้ และหญ้าของแมลงศัตรุพืชอึก ให้ผู้รับจ้างใช้สารเคมีป้องกัน และกำจัดแมลงโดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดแต่งทรงพุ่มต้นไม้ให้สวยงามอยู่เสมอ ตามที่ผู้ว่าจ้างให้คำแนะนำ หรือความเหมาะสมของต้นไม้ และหญ้าแต่ละชนิดนั้นๆ เช่น การตัดแต่งใบแห้งหรือดอกแห้งออกจากต้น

๓.๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องตัดหญ้าไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/เดือน

๓.๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องตัดแต่งไม้ยืนต้นให้อยู่ในสภาพที่สวยงามและเหมาะสมกับต้นไม้ชนิดนั้นๆ โดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเศษหญ้า เศษใบไม้ ที่เกิดจากการตัดแต่งต้นไม้ และหญ้า หรือร่วงหล่นจากต้นไม้ในพื้นที่ที่ปฏิบัติงานให้สะอาดทุกครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องเก็บ และนำไปทิ้งเอง

๓.๒.๙ หากปรากฏว่าต้นไม้หรือไม้ประดับอื่นๆ ในพื้นที่เสียหายหรือตาย เกิดจากการถูแลรักษาโดยบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้มีสภาพเหมือนเดิม แต่ต้นไม้หรือไม้ประดับอื่นๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเสียหายหรือตายด้วยเหตุสุดวิสัย อาทิ ภัยธรรมชาติ ฯลฯ ให้เป็นส่วนรับผิดชอบของเมืองพัทยา โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที

๓.๒.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ – เครื่องมือต่างๆ เอง รวมทั้งซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์ – เครื่องมือในการทำความสะอาดและบำรุงรักษาต้นไม้ และสนามหญ้า

๓.๓ การถูแลและบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

๓.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เสา โคมไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบน้ำรดต้นไม้ และอื่นๆ ในกรณีที่พบว่าทรัพย์สินดังกล่าวเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน แต่ถ้าหลังจากที่ผู้รับจ้างพบว่าเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินนั้นๆ โดยไม่มีการแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบแล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างตรวจพบความเสียหายให้ถือว่าผู้รับจ้างมีความบกพร่องในการปฏิบัติงาน

๓.๓.๒ ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้าง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ผู้รับจ้างต้องรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามที่ได้รับจ้าง รวมถึงความเสียหายในทรัพย์สินต่างๆ ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบ เพื่อส่งมอบทรัพย์สินทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๓.๔ ข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานนี้ทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ สื่อสารยั่งยืน และจัดทำรายงานเครื่องมือ เครื่องใช้ตัดถอนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดตី เพื่อใช้ในงานจ้างนี้ สำหรับการปฏิบัติงาน และผลสำเร็จของงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญาฉบับนี้

๓.๔.๒ การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อผู้ใช้บริการสวนสาธารณะ เช่น การฉีดสารเคมีกำจัดศัตรุพืช การตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ จะต้องปฏิบัติในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม และถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓.๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติงาน เสนอให้กับผู้ว่าจ้าง ล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน เพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขหากมีข้อบกพร่องหรือไม่เหมาะสม

๓.๔.๔ หากมีเหตุการณ์ที่ทำให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย หรือมีบุคคลอื่นๆ เข้ามาดำเนินกิจการใดๆ ภายในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ ให้ผู้รับจ้างถ่ายภาพหรือจดบันทึกรายละเอียดไว้เป็นหลักฐาน แล้วแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันทีที่ตรวจพบ

๓.๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจ้างทุก ๗ วัน ตามแบบรายงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับประชาชน และผู้ที่มาใช้บริการ ภายในสวนสาธารณะ

๓.๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจ่ายค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้อง ตามที่กฎหมายแรงงานที่กำหนดไว้ในปัจจุบัน

๔. ค่าชดเชยสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง พบร่วมกับผู้รับจ้าง ทราบว่าการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยผู้ว่าจ้างจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจสอบว่าผู้รับจ้าง บกพร่องแล้วสรุปเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณเป็นค่าชดเชย ดังนี้

จำนวนครั้งที่พบการบกพร่องภายในระยะเวลา ๑ เดือน สัดส่วนร้อยละที่หักจากค่าจ้างรายเดือน

๑ - ๕	ครั้ง	แจ้งเตือน
๖ - ๑๐	ครั้ง	ร้อยละ ๓
๑๑ - ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๕
มากกว่า ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๑๐

โดยค่าชดเชยจากการปฏิบัติงานบกพร่องนี้ นำไปหักกับค่าจ้างรายเดือนก่อนที่ผู้ว่าจ้างจะได้รับ ในแต่ละเดือน

ลงชื่อ..... ประธานคณะกรรมการ

(นายศุริร์ ทับหน่องชี)

ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ..... กรรมการ

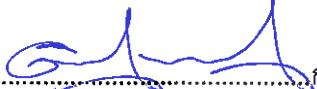
(นางปัญญา หนองใหญ่)

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นายวิชาวนธส์ ภิญโญ)

หัวหน้าฝ่ายพฤษศาสตร์

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นายอัมพล ยุติศรี)

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ

(นายยุทธศาสตร์ บุญภรร্঵ง)

นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

**ขอบเขตของงานจ้างเหมาเอกสารทำความสะอาดและบำรุงรักษาสวนสาธารณะ
บริเวณสวนสาธารณะชายหาดจอมเทียน (แห่งที่ ๔)**

๑. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดูแลบำรุงรักษาสวนสาธารณะชายหาดจอมเทียน โดยเริ่มตั้งแต่ สถานีตำรวจน้ำอยุคกังดาล ถึงสุดเขตเมืองพัทยาด้านติดเขตเทศบาลต่ำบ้านจอมเทียน ระยะทางยาวประมาณ ๕,๕๕๐ เมตร ซึ่งมีพื้นที่ไม้หลาย ชนิด เช่น อินทนิล, ตala, ป่าล้มชวตยักษ์, ป่าล้มปาติโคต, ตala กิง, ป่าล้มจัน, เปปะโลตัส, เยหเทอร์โรสป่าเตี้้, ป่าล้มแวง, ควินป่าล้ม, มะพร้าว, ประกายกิจกัน, ไทรยอดทอง และเข็มเชียงใหม่ เป็นต้น

๒. บุคลากร

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ เกี่ยวกับงานที่ระบุในสัญญาฯ รวมทั้งจะต้องมี ความเข้าใจด้านเทคนิค วิธีการปฏิบัติงาน ผลกระทบหรืออันตรายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ซึ่งมีวัฒนธรรมศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. ด้านการเกษตร เป็นหัวหน้าหรือผู้ควบคุมงาน เพื่อประสานงานกับผู้รับจ้างอย่างน้อย ๑ คน มาประจำในพื้นที่ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำทะเบียนประจำของพนักงานโดยมีรูปถ่าย สําเนาบัตรประชาชน สําเนาทะเบียนบ้าน หรือใบสำคัญอื่นๆ ของพนักงานทุกคนให้ผู้รับจ้าง ๑ ชุด (ในกรณีที่ผู้รับจ้างใช้แรงงานต่างด้าวผู้รับจ้างต้อง ดำเนินการให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด)

๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานประจำไม่น้อยกว่า ๑๐ คน และสำรองในวันหยุด ๑ คน เพื่อเก็บภาระของ มูลฝอยและบำรุงรักษาด้านไม้ในสวนสาธารณะ ซึ่งระบุตามสัญญาฯ โดยให้ปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ทุกวัน ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง และให้มีวันหยุดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ กำหนด

๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานประจำ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๔.๑ สวมเครื่องแบบหรือชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๒.๔.๒ ติดบัตรประจำตัวในระหว่างปฏิบัติงานทุกครั้ง

๒.๔.๓ แสดงบัตรประจำตัวต่อกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อได้รับการร้องขอเพื่อตรวจสอบ

๓. รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ การดูแลรักษาความสะอาด

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและจัดเก็บขยะมูลฝอย กิ่งไม้ ใบไม้ที่ร่วงหล่นตามธรรมชาติที่อยู่ในพื้นที่ ตามสัญญาฯ ให้สะอาดเรียบร้อยตลอดเวลา

๓.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องร่วมร่วมขยะมูลฝอย ใส่ถุงดำ หรือภาชนะอื่นๆ ไปใส่ไว้ที่ภาชนะรองรับมูลฝอย ให้เรียบร้อย

๓.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานทำความสะอาดร่องน้ำ ภายในพื้นที่ให้มีความสะอาด

๓.๒ การบำรุงรักษาต้นไม้ใหญ่ ไม้ดอกไม้ประดับและสนามหญ้า

๓.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลต้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ และสนามหญ้า ให้ชุ่มชื้นและเพียงพอ ต่อความต้องการของต้นไม้แต่ละชนิด

๓.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องใส่ปุ๋ยให้แก่ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ และสนามหญ้า เดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อการเจริญเติบโตของไม้แต่ละชนิด โดยยึดตามหลักวิชาการ

๓.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องตัด และหมักกองวัชพืชบริเวณรอบๆ แปลงหรือโคนต้นไม้ โดยไม่ปล่อยให้วัชพืชเหล่านั้นมีพุ่มใบโต และสูงกว่าต้นไม้ที่ปลูก

๓.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องเอาใจใส่ดูแลต้นไม้และหญ้าอย่างสม่ำเสมอ เช่น เก็บไข่แมลงวัน และหนอนพืชเสื่อไปทำลาย ตัดแต่งกิ่งไม้ให้ป่องอยู่เสมอ เพื่อนำให้เป็นแหล่งหลบซ่อนของแมลงศัตรูพืชบางชนิด และถ้าหากมีปัญหาเกี่ยวกับการทำลายต้นไม้ และหญ้าของแมลงศัตรูพืชอีก ให้ผู้รับจ้างใช้สารเคมีป้องกัน และกำจัดแมลงโดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดแต่งทรงพุ่มต้นไม้ให้สวยงามอยู่เสมอ ตามที่ผู้ว่าจ้างให้คำแนะนำ หรือความเหมาะสมของต้นไม้ และหญ้าแต่ละชนิดนั้นๆ เช่น การตัดตอกแต่งใบแห้งหรือดอกแห้งออกจากต้น

๓.๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องตัดหญ้าไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/เดือน

๓.๒.๗ ผู้รับจ้างจะต้องตัดแต่งไม้ยืนต้นให้อยู่ในสภาพที่สวยงามและเหมาะสมกับต้นไม้ชนิดนั้นๆ โดยให้อยู่ในความควบคุมดูแล

๓.๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเศษหญ้า เศษใบไม้ ที่เกิดจากการตัดแต่งต้นไม้ และหญ้า หรือร่วงหล่นจากต้นไม้ในพื้นที่ที่ปฏิบัติงานให้สะอาดทุกรครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องเก็บ และขนไปทิ้งเอง

๓.๒.๙ หากปรากฏว่าต้นไม้หรือไม้ประดับอื่นๆ ในพื้นที่เสียหายหรือตาย เกิดจากการดูแลรักษาโดยบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้มีสภาพเหมือนเดิม แต่ต้นไม้หรือไม้ประดับอื่นๆ ในพื้นที่รับผิดชอบเสียหายหรือตายด้วยเหตุสุ่ววิสัย ออาทิ ภัยธรรมชาติ ฯลฯ ให้เป็นส่วนรับผิดชอบของเมืองพัทยา โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที

๓.๒.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ – เครื่องมือต่างๆ เอง รวมทั้งซ่อมแซมและบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ผู้รับจ้างจะต้องมีอุปกรณ์ – เครื่องมือในการทำความสะอาดและบำรุงรักษาต้นไม้ และสนามหญ้า

๓.๓ การดูแลและบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน

๓.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น เสา โคมไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบน้ำรดต้นไม้ และอื่นๆ ในกรณีที่พบว่าทรัพย์สินดังกล่าวเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน แต่ถ้าหลังจากที่ผู้รับจ้างพบว่าเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินนั้นๆ โดยไม่มีการแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบแล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างตรวจสอบความเสียหายให้ถือว่าผู้รับจ้างมีความบกพร่องในการปฏิบัติงาน

๓.๓.๒ ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้าง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ผู้รับจ้างต้องรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามที่ได้รับจ้าง รวมถึงความเสียหายในทรัพย์สินต่างๆ ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบ เพื่อส่งมอบทรัพย์สินทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๓.๔ ข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานนี้ทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ สื่อสารด้วยภาษาไทย สำเนียงไทย ตลอดจนอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงาน ตามที่ได้รับจ้าง รวมถึงความเสียหายในทรัพย์สินต่างๆ ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบ เพื่อส่งมอบทรัพย์สินทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๓.๔.๒ การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อผู้ใช้บริการสวนสาธารณะ เช่น การฉีดสารเคมีกำจัดศัตรูพืช การตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ จะต้องปฏิบัติในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม และถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓.๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติงาน เสนอให้กับผู้ว่าจ้าง ล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน เพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขหากมีข้อบกพร่องหรือไม่เหมาะสม

๓.๔.๔ หากมีเหตุการณ์ที่ทำให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย หรือมีบุคคลอื่นฯเข้ามาดำเนินกิจการใดๆ ภายในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ ให้ผู้รับจ้างถ่ายภาพหรือจดบันทึกรายละเอียดไว้เป็นหลักฐาน แล้วแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันทีที่ทราบ

๓.๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจังหวัดทุก ๗ วัน ตามแบบรายงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับประชาชน และผู้ที่มาใช้บริการภายในสวนสาธารณะ

๓.๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจ่ายค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานที่กำหนดไว้ในปัจจุบัน

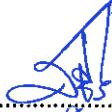
๔. ค่าชดเชยสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง พบร่างการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยผู้ว่าจ้างจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่าผู้รับจ้างบกพร่องแล้วสรุปเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณเป็นค่าชดเชย ดังนี้

จำนวนครั้งที่พบการบกพร่องภายนอกภายในระยะเวลา ๑ เดือน สัดส่วนร้อยละที่หักจากค่าจ้างรายเดือน

๑ - ๕	ครั้ง	แจ้งเตือน
๖ - ๑๐	ครั้ง	ร้อยละ ๓
๑๑ - ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๕
มากกว่า ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๑๐

โดยค่าชดเชยจากการปฏิบัติงานบกพร่องนี้ นำไปหักกับค่าจ้างรายเดือนก่อนที่ผู้ว่าจ้างจะได้รับในแต่ละเดือน

ลงชื่อ.....  ประธานคณะกรรมการ

(นายสุธีร์ ทับหนองอี้)

ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ.....  กรรมการ

(นางปัญญา หนองใหญ่)

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ.....  กรรมการ

(นายวิชชาธร์ ภิญโญ)

หัวหน้าฝ่ายพฤกษาศาสตร์

ลงชื่อ.....  กรรมการ

(นายอัมพล ยุติศรี)

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

ลงชื่อ.....  กรรมการและเลขานุการ

(นายยุทธศาสตร์ บุญกิจวงศ์)

นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

**ขอบเขตของงานจ้างเหมาอ gekan ทำความสะอาดและบำรุงรักษาสวนสาธารณะ
บริเวณสวนสาธารณะชายหาดพัทยา (แห่งที่ ๙)**

๑. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างจะดูแลบำรุงรักษาต้นมะพร้าว และดูแลความสะอาดรอบๆ ต้นมะพร้าว บริเวณสวนสาธารณะชายหาดพัทยา โดยเริ่มตั้งแต่วงเวียนโลมา (พัทยาเหนือ) ทางลงชายหาดพัทยา (คงดุสิต) ถึงหน้า walking street (พัทยาใต้) ระยะทางประมาณ ๓,๑๐๐ เมตร ซึ่งมีต้นมะพร้าว จำนวน ๔๔ ต้น และบริเวณชายหาดวงศ์อมาร์ย จำนวน ๑๕ ต้น

๒. บุคลากร

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ เกี่ยวกับงานที่ระบุในสัญญาฯ รวมทั้งจะต้องมีความเข้าใจด้านเทคนิค วิธีการปฏิบัติงาน ผลกระทบหรืออันตรายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ซึ่งมีผู้ดูแลศึกษาไม่น้อยกว่า ปวส. ด้านการเกษตร เป็นหัวหน้าหรือผู้ควบคุมงาน เพื่อประสานงานกับผู้รับจ้างอย่างน้อย ๑ คน มาประจำในพื้นที่ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำทะเบียนประจำของพนักงานโดยมีรูปถ่าย สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือใบสำคัญอื่นๆ ของพนักงานทุกคนให้ผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด (ในกรณีที่ผู้รับจ้างใช้แรงงานต่างด้าวผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด)

๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานประจำไม่น้อยกว่า ๗ คน และสำรองในวันหยุด ๑ คน เพื่อเก็บภาษีะ มูลฝอยและบำรุงรักษาต้นไม้ในสวนสาธารณะ ซึ่งระบุตามสัญญาฯ โดยให้บุคลากรประจำในพื้นที่ทุกวัน ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง และให้มีวันหยุดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ กำหนด

๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานประจำ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๔.๑ สมควรร่องแบบหรือชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๒.๔.๒ ติดบัตรประจำตัวในระหว่างปฏิบัติงานทุกครั้ง

๒.๔.๓ แสดงบัตรประจำตัวต่อกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อได้รับการร้องขอเพื่อตรวจสอบ

๓. รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตามขอบเขตการจ้างให้มีประสิทธิภาพ ดังนี้

๓.๑ งานตกแต่งและการดูแล

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำการจัดรูปแบบบางแผนการดำเนินการบริหารจัดการการทำงาน เพื่อบำรุงรักษาดูแลต้นมะพร้าวให้สวยงามเจริญงอกงามร่มรื่นโดยต้องยึดหลักการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน หลักวิชาการและเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง

๓.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือและวัสดุปักรากให้เพียงพอในการปฏิบัติงาน

๓.๑.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตัดแต่งควบคุมทรงใบต้นมะพร้าวให้มีความร่มรื่นสวยงามไม่ให้เกะเกี้ยวสายไฟหรือเกิดความเสียหายต่อส่วนรวม

๓.๑.๔ ผู้รับจ้างจะต้องตัดแต่งต้นมะพร้าวด้วยความระมัดระวังที่มีความเสี่ยงที่จะร่วงหล่นซึ่งจะก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและนักท่องเที่ยว

๓.๒ งานบำรุงรักษา

๓.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำการดูแลต้นมะพร้าวให้ปราศจากเชื้อรา โรคพิษบนหรือแมลงต่างๆ ที่มารบกวนโดยเบิกสารเคมีกำจัดโรคแมลงที่ฝ่ายสวนสาธารณะ

๓.๓ การจัดหาอุปกรณ์ในการดำเนินงาน

๓.๓.๑ ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องจัดหาอุปกรณ์ต่างๆ ทุกชนิดให้เพียงพอสำหรับใช้ในการทำงานจ้าง เช่น เครื่องมือในการดูแลบำรุงรักษาต้นมะพร้าวการตัดแต่ง รถเข็น รถกระเช้าหรือนั่งร้านบันไดสำหรับตัดแต่งที่เพียงพอต่อ การปฏิบัติงานทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหายหรือการเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับบุคลากรและวัสดุอุปกรณ์ ของผู้รับจ้างดังกล่าวทั้งสิ้น

๓.๓.๒ ก่อนสืบสุกด้วยญาจ้าง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ผู้รับจ้างต้องรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามที่ได้รับจ้าง รวมถึงความเสียหายในทรัพย์สินต่างๆ ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบ เพื่อส่งมอบทรัพย์สิน ทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสืบสุกด้วยญาจ้าง

๓.๔ การดูแลรักษาความสะอาด

๓.๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเศษใบไม้ที่เกิดจากการตัดแต่งในพื้นที่ที่ปฏิบัติงานให้สะอาดทุกครั้งโดย ผู้รับจ้างจะต้องเก็บและขนไปทิ้งเอง

๓.๔.๒ หากปรากฏว่าต้มมะพร้าวในพื้นที่เสียหายหรือตายที่เกิดจากการดูแลรักษาด้วยบกพร่องใน พื้นที่รับผิดชอบ หรือตายด้วยเหตุสุดวิสัย อาทิ ภัยธรรมชาติ ฯลฯ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที

๓.๕ ข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานนี้ทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ สือสัตย์สุจริต และจัดหาแรงงาน เครื่องมือเครื่องใช้ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดต่างๆ เพื่อใช้ในงานจ้างนี้ สำหรับการปฏิบัติงาน และผลสำเร็จของงาน ตาม ข้อกำหนด และเงื่อนไขแห่งสัญญา

๓.๕.๒ การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อผู้ใช้บริการสวนสาธารณะ เช่น การฉีดสารเคมีกำจัดศัตรูพืช การตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ จะต้องปฏิบัติในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม และถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓.๕.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติงาน เสนอให้กับ ผู้ว่าจ้าง ล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน เพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขหากมีข้อบกพร่องหรือไม่ เหมาะสม

๓.๕.๔ หากมีเหตุการณ์ที่ทำให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย หรือมีบุคคลอื่นๆ เข้ามา ดำเนินกิจการใดๆ ภายในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ ให้ผู้รับจ้างถ่ายภาพหรือจดบันทึกรายละเอียดไว้เป็นหลักฐาน และ แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน

๓.๕.๕ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจ้างทุก ๗ วัน ตามแบบรายงานที่ผู้ว่าจ้าง กำหนด

๓.๕.๖ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับประชาชน และผู้ที่มาใช้บริการ ภายในสวนสาธารณะ

๓.๕.๗ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจ่ายค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้อง ตามที่กฎหมายแรงงานกำหนดไว้ในปัจจุบัน

๔. ค่าชดเชยสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง พบร้าการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่เป็นไป ตามเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยผู้ว่าจ้างจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่าผู้รับจ้าง บกพร่องแล้วสรุปเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณเป็นค่าชดเชย ดังนี้

จำนวนครั้งที่พับการบกร่องภายในระยะเวลา ๑ เดือน สัดส่วนร้อยละที่หักจากค่าจ้างรายเดือน

๑ - ๕	ครั้ง	แจ้งเตือน
๖ - ๑๐	ครั้ง	ร้อยละ ๓
๑๑ - ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๕
มากกว่า ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๑๐

โดยค่าใช้จ่ายจากการปฏิบัติงานบกร่องนี้ นำไปหักกับค่าจ้างรายเดือนก่อนที่ผู้ว่าจ้างจะได้รับ
ในแต่ละเดือน

ลงชื่อ.....  ประธานคณะกรรมการ

(นายศุภีร์ ทับหน่องอธี)

ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ.....  กรรมการ

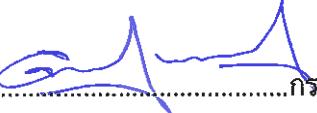
(นางปัญญา หนองใหญ่)

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ.....  กรรมการ

(นายวิชาญชัย ภิญโญ)

หัวหน้าฝ่ายพฤษศาสตร์

ลงชื่อ.....  กรรมการ

(นายอับดุล ยุติศรี)

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

ลงชื่อ.....  กรรมการและเลขานุการ

(นายยุทธศาสตร์ บุญกว้าง)

นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ

**ขอบเขตของงานจ้างเหมาเอกสารทำความสะอาดและบำรุงรักษาสวนสาธารณะ
บริเวณสวนสาธารณะชายหาดคลองดาว และสวนสาธารณะชายหาดยินยอม (แห่งที่ ๑๐)**

๑. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างจะดูแลบำรุงรักษาต้นมะพร้าว และดูแลความสะอาดรอบๆ ต้นมะพร้าว บริเวณสวนสาธารณะชายหาด คลองดาว และสวนสาธารณะชายหาดยินยอม โดยเริ่มตั้งแต่บริเวณสถานีตำรวจนครบาลเมืองพัทยา สาขาดงดาว บริเวณศูนย์ ช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางทะเลเมืองพัทยา ถึง สุดเขตชายหาดยินยอม ระยะทางยาวประมาณ ๑,๕๐๐ เมตร ซึ่งมี ต้น มะพร้าว จำนวน ๒๖๗ ต้น ตามบริเวณทางเท้าเดินเท้าบริเวณชายหาดคลองดาวและชายหาดยินยอมตลอดแนว

๒. บุคลากร

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ เกี่ยวกับงานที่ระบุในสัญญาดังนี้ รวมทั้งจะต้องมี ความเข้าใจด้านเทคนิค วิธีการปฏิบัติงาน ผลกระทบหรืออันตรายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามสัญญา ซึ่งมีวัตถุการศึกษาไม่น้อยกว่า ปวส. ด้านการเกษตร เป็นหัวหน้าหรือผู้ควบคุมงาน เพื่อประสานงานกับผู้รับจ้างอย่างน้อย ๑ คน มาประจำในพื้นที่ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำทะเบียนประวัติของพนักงานโดยมีรูปถ่าย สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียน บ้าน หรือใบสำคัญอื่นๆ ของพนักงานทุกคนให้ผู้รับจ้าง ๑ ชุด (ในกรณีที่ผู้รับจ้างใช้แรงงานต่างด้าวผู้รับจ้างต้อง ดำเนินการให้ถูกต้องตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด)

๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานประจำไม่น้อยกว่า ๔ คน และสำรองในวันหยุด ๑ คน เพื่อเก็บกวาดขยะ มูลฝอยและบำรุงรักษาต้นไม้ในสวนสาธารณะ ซึ่งระบุตามสัญญาดังนี้ โดยให้ปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ทุกวัน ไม่น้อยกว่า วันละ ๘ ชั่วโมง และให้มีวันหยุดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๕ กำหนด

๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้พนักงานประจำ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๔.๑ สามเครื่องแบบหรือชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๒.๔.๒ ติดบัตรประจำตัวในระหว่างปฏิบัติงานทุกครั้ง

๒.๔.๓ แสดงบัตรประจำตัวต่อกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อได้รับการร้องขอเพื่อตรวจสอบ

๓. รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อบทการจ้างให้มีประสิทธิภาพ ดังนี้

๓.๑ งานตกแต่งและการดูแล

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำการจัดรูปแบบบางแผนการดำเนินการบริหารจัดการการทำงาน เพื่อบำรุงรักษาดูแลต้นมะพร้าวให้สวยงามเจริญงอกงามร่มรื่นโดยต้องยึดหลักการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน หลักวิชาการและเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ของผู้รับจ้าง

๓.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือและวัสดุปัจจุบันให้เพียงพอในการปฏิบัติงาน

๓.๑.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตัดแต่งควบคุมทรงใบต้นมะพร้าวให้มีความร่มรื่นสวยงามไม่ให้เกะเกี้ยวสายไฟหรือเกิดความเสียหายต่อส่วนรวม

๓.๑.๔ ผู้รับจ้างจะต้องตัดแต่งต้นมะพร้าวด้วยความระมัดระวังที่มีความเสี่ยงที่จะร่วงหล่นซึ่งจะ ก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและนักท่องเที่ยว

๓.๒ งานบำรุงรักษา

๓.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำการดูแลต้นมะพร้าวให้ปราศจากเชื้อรา โรคพิษบนหรือแมลงต่างๆ ที่มาบกวนโดยเบิกสารเคมีกำจัดโรคแมลงที่ฝ่ายสวนสาธารณะ

๓.๓ การจัดหาอุปกรณ์ในการดำเนินงาน

๓.๓.๑ ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องจัดหาอุปกรณ์ต่างๆ ทุกชนิดให้เพียงพอสำหรับใช้ในการทำงานจ้าง เช่น เครื่องมือในการดูแลบำรุงรักษาต้นมะพร้าวการตัดแต่ง รถเข็น รถกระเช้าหรือนั่งร้านบันไดสำหรับตัดแต่งที่เพียงพอต่อ การปฏิบัติงานทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหายหรือการเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับบุคลากรและวัสดุอุปกรณ์ของผู้รับจ้างตั้งกล่าวทั้งสิ้น

๓.๓.๒ ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้าง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ผู้รับจ้างต้องรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามที่ได้รับจ้าง รวมถึงความเสียหายในทรัพย์สินต่างๆ ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบ เพื่อส่งมอบทรัพย์สิน ทั้งหมดคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๓.๔ การดูแลรักษาความสะอาด

๓.๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเศษใบไม้ที่เกิดจากการตัดแต่งในพื้นที่ที่ปฏิบัติงานให้สะอาดทุกครั้งโดย ผู้รับจ้างจะต้องเก็บและขนไปทิ้งเอง

๓.๔.๒ หากปรากฏว่าต้มมะพร้าวในพื้นที่เสียหายหรือตายที่เกิดจากการดูแลรักษาด้วยบุกร่องใน พื้นที่รับผิดชอบ หรือตายด้วยเหตุสุดวิสัย อาทิ ภัยธรรมชาติ ฯลฯ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที

๓.๕ ข้อกำหนดอื่นๆ

๓.๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานนี้ทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ สื่อสารด้วยภาษาไทย ตลอดจนให้คำแนะนำ ตาม ข้อกำหนด และเงื่อนไขแห่งสัญญา

๓.๕.๒ การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อผู้ใช้บริการสวนสาธารณะ เช่น การฉีดสารเคมีกำจัดศัตรูพืช การตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ จะต้องปฏิบัติในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม และถูกต้องตามหลักวิชาการ

๓.๕.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติงาน เสนอให้กับ ผู้ว่าจ้าง ล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน เพื่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขหากมีข้อกพร่องหรือไม่ เหมาะสม

๓.๕.๔ หากมีเหตุการณ์ที่ทำให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย หรือมีบุคคลอื่นๆ เข้ามา ดำเนินกิจการใดๆ ภายในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ ให้ผู้รับจ้างถ่ายภาพหรือจดบันทึกรายละเอียดไว้เป็นหลักฐาน และ แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยด่วน

๓.๕.๕ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้ว่าจ้างทุก ๗ วัน ตามแบบรายงานที่ผู้ว่าจ้าง กำหนด

๓.๕.๖ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับประชาชน และผู้ที่มาใช้บริการ ภายในสวนสาธารณะ

๓.๕.๗ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจ่ายค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้อง ตามที่กฎหมายแรงงานกำหนดไว้ในปัจจุบัน

๔. ค่าชดเชยสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง พบร่องรอยการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่เป็นไป ตามเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยผู้ว่าจ้างจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่าผู้รับจ้าง บกพร่องแล้วสรุปเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณเป็นค่าชดเชย ดังนี้

จำนวนครั้งที่พบการบกพร่องภายในระยะเวลา ๑ เดือน สัดส่วนร้อยละที่หักจากค่าจ้างรายเดือน

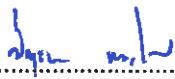
๑ - ๕	ครั้ง	เจ้าตีอน
๖ - ๑๐	ครั้ง	ร้อยละ ๓
๑๑ - ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๕
มากกว่า ๒๐	ครั้ง	ร้อยละ ๑๐

โดยค่าชดเชยจากการปฏิบัติงานบกพร่องนี้ นำไปหักกับค่าจ้างรายเดือนก่อนที่ผู้ว่าจ้างจะได้รับในแต่ละเดือน

ลงชื่อ.....  ประธานคณะกรรมการ

(นายสุรีร พันธุวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ.....  กรรมการ

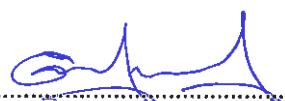
(นางปัญญา หนองใหญ่)

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ.....  กรรมการ

(นายวิชาวนร์ส ภิญโญ)

หัวหน้าฝ่ายพฤษศาสตร์

ลงชื่อ.....  กรรมการ

(นายอัมพล ยุติศรี)

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

ลงชื่อ.....  กรรมการและเลขานุการ

(นายยุทธศาสตร์ บุญภรร্বัง)

นักวิชาการสวนสาธารณะปฏิบัติการ